

COMPROMISO ÉTICO DE LAS INSTITUCIONES CONTRATANTES DIRECCIÓN GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS

Quienes suscriben,

- 1) **Víctor Jose Valdez Rodríguez**, de nacionalidad dominicana, mayor de edad, estado civil soltero, provisto (a) de la cédula de identidad y electoral núm. 001-0729834-1, en calidad de **Director Administrativo – Financiero**;
- 2) **José Luís Jaquez Hernández**, de nacionalidad dominicana, mayor de edad, estado civil soltero, provisto de la cédula de identidad y electoral núm. 001-1290440-4, en calidad de **Supervisor de Almacén y Suministro** y co-responsable de supervisar la correcta recepción de los bienes;
- 3) **Lisette Virginia Batista Padilla**, de nacionalidad dominicana, mayor de edad, estado civil casada, provista de la cédula de identidad y electoral núm. 001-0080290-9, en calidad de **Encargada del Departamento Administrativo** y co-responsable de supervisar la correcta recepción de los bienes.
- 4) **Claudia Ysabel Sánchez Tavárez**, de nacionalidad dominicana, mayor de edad, estado civil casada, provista de la cédula de identidad y electoral núm. 001-0275919-8 en calidad de **Coordinadora del Despacho** y co-responsable de supervisar la correcta recepción de los bienes.

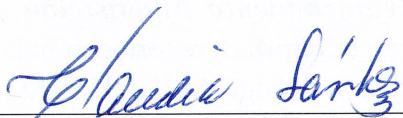
Actuando en representación de la institución Consejo Nacional de Discapacidad (Conadis), para realizar el procedimiento de contratación pública núm. CONADIS-DAF-CD-2025-0055, que será convocado para el *Relanzamiento Adquisición de Utensilio de Cocina y Comedor para uso Institucional, (Conadis)*, reconocen haber leído y comprendido el Código de Pautas de Ética e Integridad del Sistema Nacional de Contrataciones Públicas, aprobado por la Dirección General de Contrataciones Públicas en fecha 29.4.2021, mediante la Resolución Núm. PNP-04-2021 y mediante la presente declaración aceptan y se adhieren a dar fiel cumplimiento al citado código. En ese sentido, se comprometen a lo siguiente:

- No solicitar, aceptar o recibir, directamente o por medio de persona interpuesta, gratificaciones, dádivas, obsequios, comisiones o recompensas, como pago por actos ilegales o, incluso, por los inherentes a sus cargos, con el propósito de conceder ventajas durante el proceso de contratación o la eventual adjudicación.
- Mantener el respeto por los derechos fundamentales y los principios de la Administración Pública establecidos en la Constitución, así como los principios específicos que rigen la contratación pública.

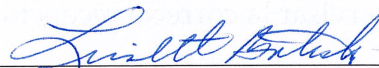


- No desempeñar sus funciones en beneficio propio ni para favorecer, de manera directa o indirecta, a personas o grupos determinados.
- Procurar que todas las actuaciones sean realizadas de forma pública, clara y motivada, de conformidad con la ley, el reglamento de aplicación, las bases de la contratación y el contrato.
- Garantizar a todos los proveedores un trato igualitario en el procedimiento de selección, sin importar su lugar de nacimiento, origen social, raza, género, orientación sexual, religión u opinión política o filosófica.
- Informar a la Comisión de Ética de la institución contratante, mediante comunicación escrita, en caso de actual o potencial conflicto de interés, a fin de garantizar la independencia de actuación en el procedimiento.

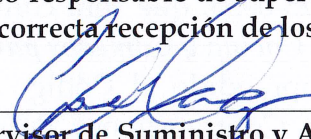
La presente declaración ha sido realizada en la ciudad Santo Domingo, Distrito Nacional, a los trece (13) días del mes de octubre del año dos mil veinticinco (2025).



Coordinadora del Despacho y
co-responsable de supervisar
la correcta recepción de los bienes



Encargada del Departamento
Administrativo y
co-responsable de supervisar
la correcta recepción de los bienes



Supervisor de Suministro y Almacén y
co-responsable de supervisar
la correcta recepción de los bienes